



PIRKANMAAN
PELASTUSLAITOS

Toimintasääntö

1.5.2021

SISÄLLYSLUETTELO

1.	PELASTUSLAITOKSEN TOIMINNAN OHJAUS	1
2.	PELASTUSTOIMEN TOIMIALA	1
3.	JOHTAMINEN	2
3.1.	<i>Johtamistapa</i>	2
3.2.	<i>Johtajan tehtävät</i>	2
3.3.	<i>Johto- ja yhteistoimintaryhmät</i>	2
4.	ORGANISAATIO	4
4.1.	<i>Yleistä</i>	4
4.2.	<i>Hallinto- ja tukipalvelut</i>	5
4.3.	<i>Valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualue</i>	7
4.4.	<i>Pelastustoiminnan vastuualue</i>	9
4.5.	<i>Ensihoitopalvelut</i>	11
5.	PÄÄTÖSVALTA	12
6.	HANKINTAOIKEUS	12
7.	ASIAKIRJOJEN ALLEKIRJOITTAMINEN	12
8.	VOIMAANTULO	12



1. PELASTUSLAITOKSEN TOIMINNAN OHJAUS

Pirkanmaan pelastuslaitos on hallinnollisesti Tampereen kaupunginhallituksen alainen Tampereen kaupungin taseyksikkö. Pirkanmaan pelastustoimen neuvottelukunta toimii Tampereen kaupunginvaltuustossa 19.10.2020 hyväksytyin Pirkanmaan pelastustoimen johtosäännön 3 §:n mukaan toiminta-alueen kuntien yhteiselimenä. Neuvottelukunnan kokoonpanosta ja roolista säädetään johtosäännön pykälissä 4 ja 5 sekä Pirkanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa.

Pirkanmaan pelastuslaitosta ohjaavia strategioita ovat pelastustoimen valtakunnallinen strategia, Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätös sekä Tampereen kaupungin strategia. Palvelutasopäätös uusitaan pääsääntöisesti valtuustokausittain.

2. PELASTUSTOIMEN TOIMIALA

Pelastustoimi vastaa ihmisiin, omaisuuteen ja ympäristöön kohdistuvien onnettomuuksien ja poikkeusolojen uhkien edellyttämistä toimenpiteistä. Valtakunnan alue on jaettu 22 pelastustoimen alueeseen. Lisäksi Ahvenanmaa muodostaa oman alueensa.

Alueen pelastustoimen tehtävistä on säädetty pelastuslain 27 §:ssä (Pelastuslaki 379/2011, Laki pelastuslain muuttamisesta 1078/2018):

”Alueen pelastustoimi vastaa pelastustoimen palvelutasosta, pelastuslaitoksen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä muista tässä laissa sille säädettyistä tehtävistä.

Pelastuslaitoksen tulee huolehtia alueellaan:

- 1) pelastustoimelle kuuluvasta ohjauksesta, neuvonnasta ja turvallisuusviestinnästä, jonka tavoitteena on tulipalojen ja muiden onnettomuuksien ehkäiseminen ja varautuminen onnettomuuksien torjuntaan sekä asianmukainen toiminta onnettomuus- ja vaaratilanteissa ja onnettomuuksien seurausten rajoittamisessa;
- 2) pelastustoimen valvontatehtävistä;
- 3) väestön varoittamisesta vaara- ja onnettomuustilanteessa sekä siihen tarvittavasta hälytysjärjestelmästä;
- 4) pelastustoimintaan kuuluvista tehtävistä.

Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi pelastuslaitos:

- 1) voi suorittaa ensihoitopalveluun kuuluvia tehtäviä, jos ensihoitopalvelun järjestämisestä yhteistoiminnassa alueen pelastustoimen ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kesken on sovittu terveydenhuoltolain (1326/2010) 39 §:n 2 momentin perusteella;
- 2) tukee pelastustoimen alueeseen kuuluvan kunnan valmiussuunnittelua, jos siitä on kunnan kanssa sovittu;
- 3) huolehtii muistakin muussa laissa alueen pelastustoimelle säädettyistä tehtävistä.”

Kuntien valmiussuunnittelun tukeminen hoidetaan yhteistyössä kunnanjohtajien sekä kunnanjohtajien nimeämien valmiussuunnittelun yhteyshenkilöiden ja pelastuslaitoksesta nimettyjen valmiussuunnittelun yhteyshenkilöiden kanssa. Kuntien valmiussuunnitelmat on laadittu normaaliajan häiriötilanteita ja poikkeusoloja varten. Pirkanmaan pelastuslaitos tukee kuntien valmiustoimintaa normaaliajan häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.



3. JOHTAMINEN

3.1. Johtamistapa

Pirkanmaan pelastuslaitosta johdetaan yhdenmukaisin johtamiskäytäntöin. Pirkanmaan pelastuslaitoksen johtaminen perustuu pelastustoimen strategiaan, Pirkanmaan pelastuslaitoksen johtosäntöön sekä Tampereen kaupungin strategiaan, hyvään johtamis- ja hallintotapaan, johtoryhmätyöskentelyyn sekä henkilöstön kanssa käytäviin tavoite- ja kehityskeskusteluihin. Johtamisessa ja toiminnassa noudatetaan myös pelastusalan yleisiä eettisiä periaatteita ja palvelutasopäätöstä.

3.2. Johtajan tehtävät

Pirkanmaan pelastuslaitosta johtaa pelastusjohtaja. Johtosäännön 3 §:ssä säädetään hallinnosta. Pelastuslaitoksen johtajan tehtävistä, valinnasta sekä kelpoisuusvaatimuksista on säädetty johtosäännön pykälissä 6 ja 7.

Osana johtamista pelastusjohtaja kokousta viikoittain välittömien alaistensa tai näiden varahenkilöiden kanssa (nk. johdon viikkokokous) asioiden valmistelua ja toimeenpanoa varten. Pelastusjohtajan välittömiä alaisia ovat pelastuspäälliköt, hallintopäällikkö, kehittämisspäällikkö sekä tiedotuspäällikkö. Kokoussihteerinä toimii hallintosihteerä.

Päätösvallasta sekä asiakirjojen allekirjoittamisesta Pirkanmaan pelastuslaitoksella on määrätty toimintasäännön liitteenä olevassa delegointimatriisissa ja muilla viranhaltijapäätöksillä.

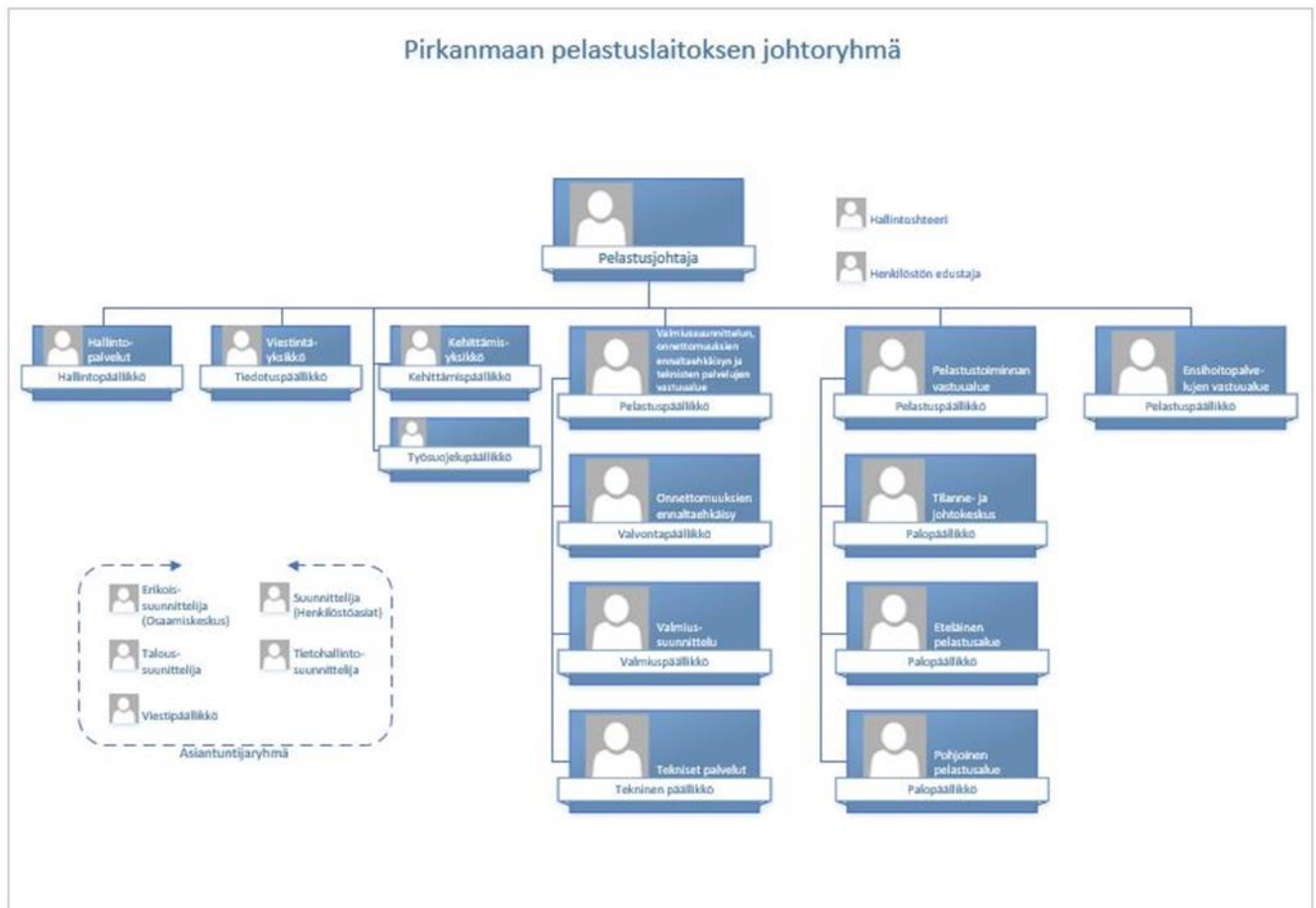
3.3. Johto- ja yhteistoimintaryhmät

3.3.1. Johtoryhmä

Pirkanmaan pelastuslaitoksen johtoryhmän jäsenet ovat pelastusjohtaja, pelastuspäälliköt, hallintopäällikkö, kehittämisspäällikkö, tiedotuspäällikkö, tekninen päällikkö, valvontapäällikkö, palopäälliköt, valmiuspäällikkö, työsuojelupäällikkö sekä henkilöstön edustajana luottamusmies. Johtoryhmän kokouksiin osallistuu asiantuntijaryhmä tarvittaessa.

Johtoryhmä kokoontuu pelastusjohtajan johdolla kerran kuukaudessa. Johtoryhmän sihteerinä toimii hallintosihteerä.

Johtoryhmän kokouksissa käsitellään aina talouden ja investointien toteumatilanne, sairauspoissaolot ja työtapaturmat sekä toimintaraportit. Vuotuinen investointiesitys (talousarvio) sekä pidemmän aikavälin investointiohjelma käsitellään johtoryhmän kokouksessa.



3.3.2. Yhteistoimintaryhmät ja työsuojelu

Pelastuslaitoksella toimivat myös lakisääteinen henkilöstön yhteistoimintaryhmä, sopimuspalokuntien yhteistoimintaryhmä ja sivutoimisen pelastustoimen henkilöstön yhteistoimintaryhmä. Edellä mainittujen ryhmien pöytäkirjat käsitellään johtoryhmässä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen työsuojeluorganisaatioon kuuluvat päätoiminen työsuojelupäällikkö sekä päätoiminen työsuojeluvaltuutettu. Lisäksi organisaatioon kuuluvat alueelliset työsuojeluasiamiehet.

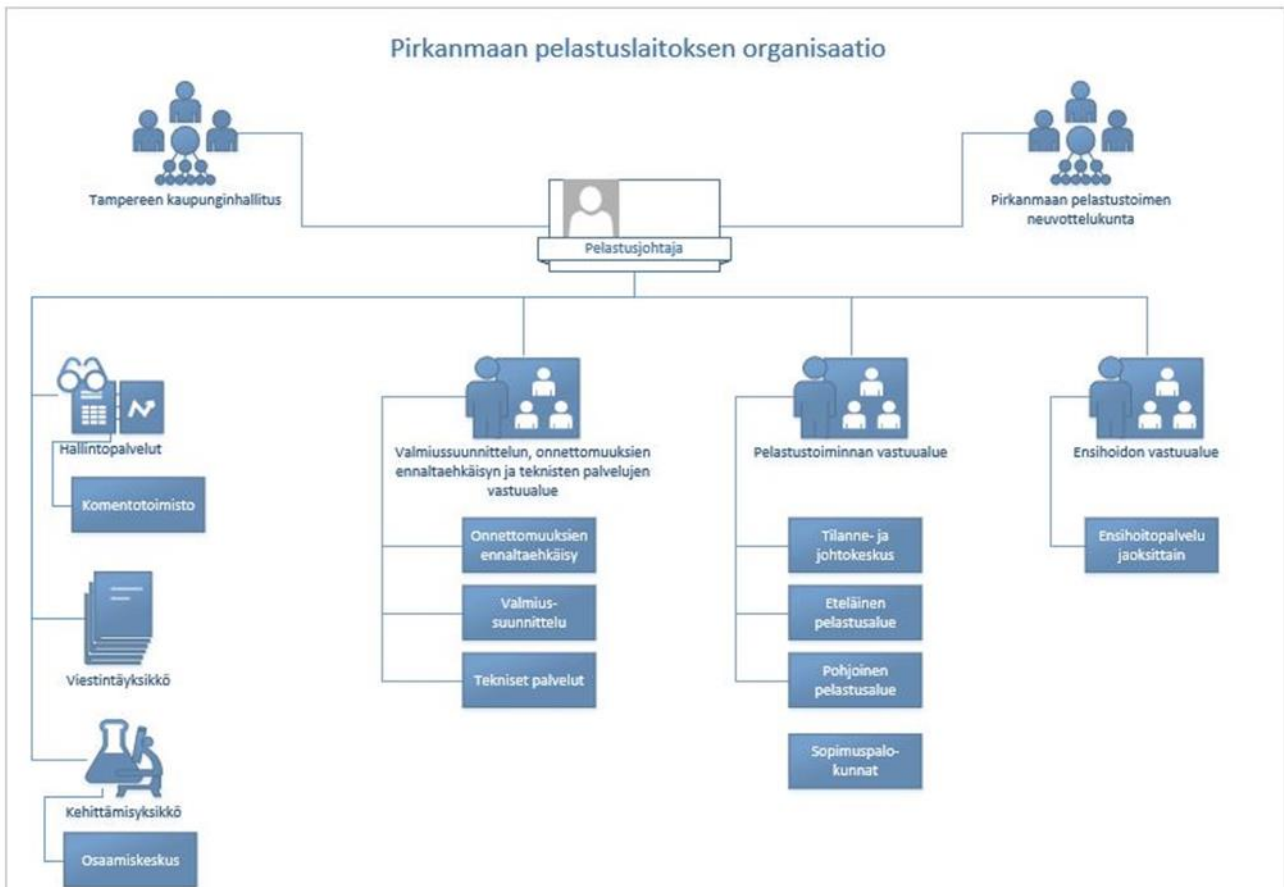
3.3.3. Pelastusalueen johdon kokoukset

Pelastusalueilla on lisäksi oma päällystöryhmänsä, jonka kokoonpanosta päättää alueen palopäällikkö. Päällystöryhmät kokoontuvat erikseen sovitun aikataulun mukaan säännöllisesti.

4. ORGANISAATIO

4.1. Yleistä

Toiminnan johtamisen vastuu on jaettu seuraavasti: Pelastusjohtaja johtaa koko laitoksen toimintaa apunaan pelastuspäälliköt, hallintopäällikkö, tiedotuspäällikkö sekä kehittämisspäällikkö. Edelleen pelastustoiminnan vastuualueen johtaminen on delegoitu toiminnasta vastaavalle pelastuspäällikölle ja valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualueen johtaminen on delegoitu toiminnasta vastaavalle pelastuspäällikölle. Ensihoitopalveluiden johtaminen on delegoitu toiminnasta vastaavalle pelastuspäällikölle.





4.2. Hallinto- ja tukipalvelut

4.2.1. Hallintopalveluyksikkö

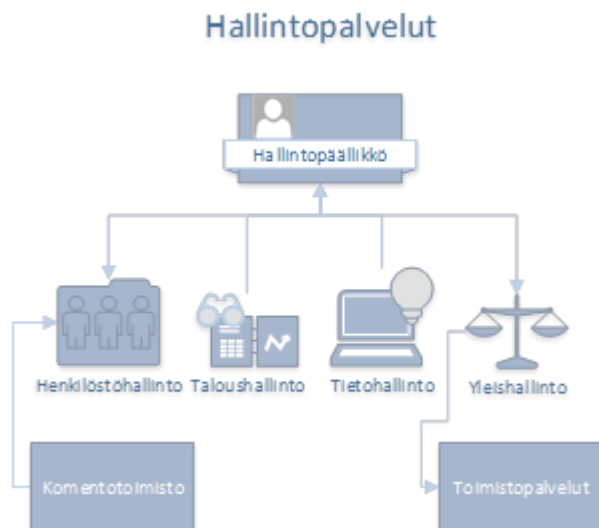
Hallintopalveluyksikköön kuuluvat talous-, henkilöstö-, tietohallinto- ja toimistopalvelut. Hallintopalveluista vastaa hallintopäällikkö.

- Hallintopalveluyksikön yleisiin tehtäviin kuuluvat toimintaa ohjaavien asiakirjojen valmistelu, sopimushallinta ja asiakirjahallinta.
- Henkilöstöhallinnon tehtävien osalta hallintopalveluyksikön tehtäviin kuuluvat palvelussuhdeasiat, henkilöstösuunnittelu, neuvonta sekä komentotoimiston tehtäväkokonaisuus.
- Taloushallinnon tehtävien osalta hallintopalveluyksikön tehtäviin kuuluvat talousarvion laadinta, tilinpäätöksen laadinta, raportointi ja talousennusteiden laadinta, kustannuslaskenta sekä neuvonta.
- Tietohallinnon tehtävien osalta hallintopalveluyksikön tehtäviin kuuluvat pelastuslaitoksen ICT-kokonaisuuden koordinointi, tietoturvallisuus ja tietosuoja.
- Toimistopalvelujen tehtävien osalta hallintopalveluyksikön tehtäviin kuuluvat laskutus, ostolaskujen kierrätys, matkustuksenhallinta sekä neuvonta.

Pelastuslaitos laatii palvelu- ja vuosisuunnitelman lisäksi oman toimintasuunnitelman kullekin talousarviovuodelle. Toimintasuunnitelman toiminnallisia sekä taloudellisia tavoitteita seurataan jatkuvasti ja raportoidaan kolmannesvuosittain.

4.2.2. Komentotoimisto

Komentotoimisto on vuorotyötä tekevän henkilöstön keskitetty palveluyksikkö. Komentotoimiston ensisijainen tehtävä on vastata riittävästä henkilöresurssista, mihin kuuluu mm. työvuoro- ja lomasuunnittelu, rekrytointitarpeen määrittäminen sekä sijaisrekrytointin hoitaminen. Lisäksi tehtäviin kuuluvat sekä sairauslomien ja lakisäätöjen ja harkinnanvaraisten vapaiden myöntäminen päätettyjen vahvuusrajojen puitteissa.



Komentotoimiston esimiehenä toimii henkilöstöasioista vastaava suunnittelija.



4.2.3. Viestintäyksikkö

Viestintäyksikön tehtäviä ovat sisäinen ja ulkoinen viestintä, viestinnän ohjaus, neuvonta ja valvonta.

Pelastuslaitoksen sisäistä viestintää on työyhteisöviestintä.

Ulkoista viestintää ovat turvallisuusviestintä, onnettomuusviestintä, kansalaisviestintä ja mediaviestintä.

- Turvallisuusviestinnän osalta Viestintäyksikkö osallistuu yleisötilaisuuksien järjestämiseen asiantuntijaroolissa sekä toteuttaa turvallisuusviestintää sosiaalisessa mediassa.
- Onnettomuusviestinnässä Viestintäyksikkö toimii asiantuntijana kouluttaen onnettomuusviestinnän toteuttajia. Viestintäyksikkö toimii tarvittaessa pelastustoiminnan johtajan tukena onnettomuusviestintätehtävissä (tehostettu onnettomuusviestintä).
- Kansalaisviestintä on suoraan kansalaisrajapinnassa tapahtuvaa viestintää, jota Viestintäyksikkö toteuttaa sosiaalisen median kanavilla sekä pelastuslaitoksen verkkosivuilla. Viestintäyksikkö vastaa verkkosivujen ajantasaisuudesta
- Mediaviestintä on median kautta toteutettavaa viestintää, jonka ohjaus, valvonta ja neuvonta kuuluvat Viestintäyksikölle.

Viestintäyksikkö tuottaa sisältöä eri viestintäkanaviin, toimittaa eri julkaisuja, toimii viestinnän asiantuntijana työyhteisössä ja järjestää viestintäkoulutuksia viestinnän eri osa-alueista.

Viestintäyksikön toiminnasta vastaa tiedotuspäällikkö.

4.2.4. Kehittämisyksikkö

Kehittämisyksikön tehtävinä on pelastuslaitoksen toimintaympäristön analysointi ja palvelutarpeiden arviointi, sisäisen toiminnan kehittäminen ja arviointi yhdessä vastuualueiden ja yksiköiden kanssa sekä työhyvinvoinnin edistämiseen tähtäävän toiminnan kehittäminen ja seuranta. Työhyvinvointityöhön kuuluvat mm. osaamisen hallintaan, arviointiin ja kehittämiseen liittyvät toiminnat sekä työsuojelutoiminnan, työterveyshuollon ja työkykyä tukevien prosessien ja toimintamallien kehittäminen.

Kehittämisyksikössä toimii osaamiskeskus, jonka tehtävänä on pelastuslaitoksen osaamisen hallinta, arviointi ja kehittäminen yhdessä vastuualueiden kanssa sekä turvallisuuskoulutuksen ohjaus ja koordinointi. Osaamiskeskuksen toiminnasta vastaa erikoissuunnittelija.

Edellä mainituissa kehittämistehtävissä hyödynnetään aktiivisesti olemassa olevaa tutkimustietoa sekä korkeakoulujen ja muiden keskeisten sidosryhmien tietotaitoa ja osaamista. Kehittämisyksikön tehtäviin kuuluvat yhteistyön koordinointi ja kehittäminen paikallisten ja valtakunnallisten tutkimus- ja koulutusorganisaatioiden kanssa.

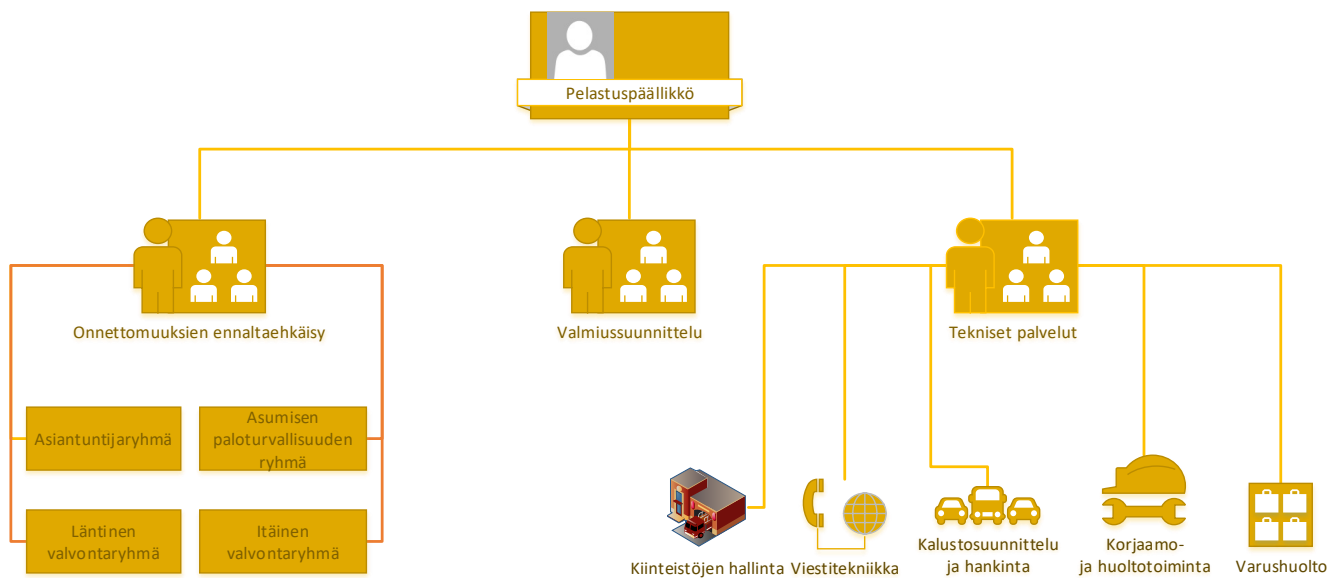
Kehittämisyksikön toiminnasta vastaa kehittämisspäällikkö.



4.3. Valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualue

Pelastuspäällikkö johtaa Pirkanmaan pelastuslaitoksen valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualuetta. Vastuualueeseen kuuluvat valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen yksiköt.

Valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualue



4.3.1. Valmiussuunnittelun yksikkö

Valmiussuunnitteluun kuuluu pelastuslaitoksen varautumisen kehittäminen, kuntien vastuulla olevan valmiussuunnittelun tukeminen sekä väestönsuojelun tehtävät.

Normaaliajan häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautumisesta sekä siihen liittyvästä koulutuksesta koko Pirkanmaalla vastaa ja sitä kehittää valmiuspäällikkö. Palopäälliköt osallistuvat omien pelastusalueidensa osalta valmiussuunnitteluun ja väestönsuojeluvalmiuden ylläpitoon.

Pelastuslaitoksen oman valmiussuunnitelman ylläpidosta ja kehittämisestä vastaa valmiuspäällikkö. Valmiussuunnitelmaa tukevien eri häiriötilanteita koskevien toimintaohjeiden ylläpidosta ja kehittämisestä vastaavat valmiussuunnitelman kohdassa 2 mainitut yhteyshenkilöt.

Valmiussuunnittelun yksiköstä vastaa valmiuspäällikkö.



4.3.2. Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn yksikkö

Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn toimintayksikön tehtäviin kuuluu kuntalaisten yleinen ohjaus ja neuvonta pelastustoimen alaan kuuluvissa kysymyksissä, pelastuslaitoksen valvontatoiminnan ja palontutkinnan kehittäminen, koordinointi sekä toteuttaminen osaltaan valvontasuunnitelman ja toimintasuunnitelman mukaisesti, sekä toimialaan liittyvät maankäytön ja rakentamisen asiantuntijatehtävät.

Yksikön henkilöstö osallistuu lisäksi vastuualuetta koskevaan viranomais- ja sidosryhmäyhteistyöhön, sekä osaltaan paikalliseen turvallisuussuunnittelutyöhön, kuntien varautumisen tukemiseen ja turvallisuusviestintään.

Pelastustoimelle kuuluviin valvonnan tehtäviin sisältyvät sekä pelastuslain että kemikaaliturvallisuuslain nojalla annetut tehtävät.

Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn yksiköstä vastaa valvontapäällikkö.

4.3.3. Teknisten palvelujen yksikkö

Teknisiin palveluihin kuuluvat kalustosuunnittelu yhteistoiminnassa asianomaisen vastuualueen kanssa, kiinteistöjen hallinta, korjaamo- ja huoltopalvelut sekä varushuolto. Lisäksi teknisiin palveluihin kuuluu viestitekniikka, jonka tehtäviä ovat tieto- ja tietoliikennetekniikan sekä viestijärjestelmien ja –tekniikan hoitaminen sekä niihin liittyvien ulkoistettujen palveluiden hallinta.

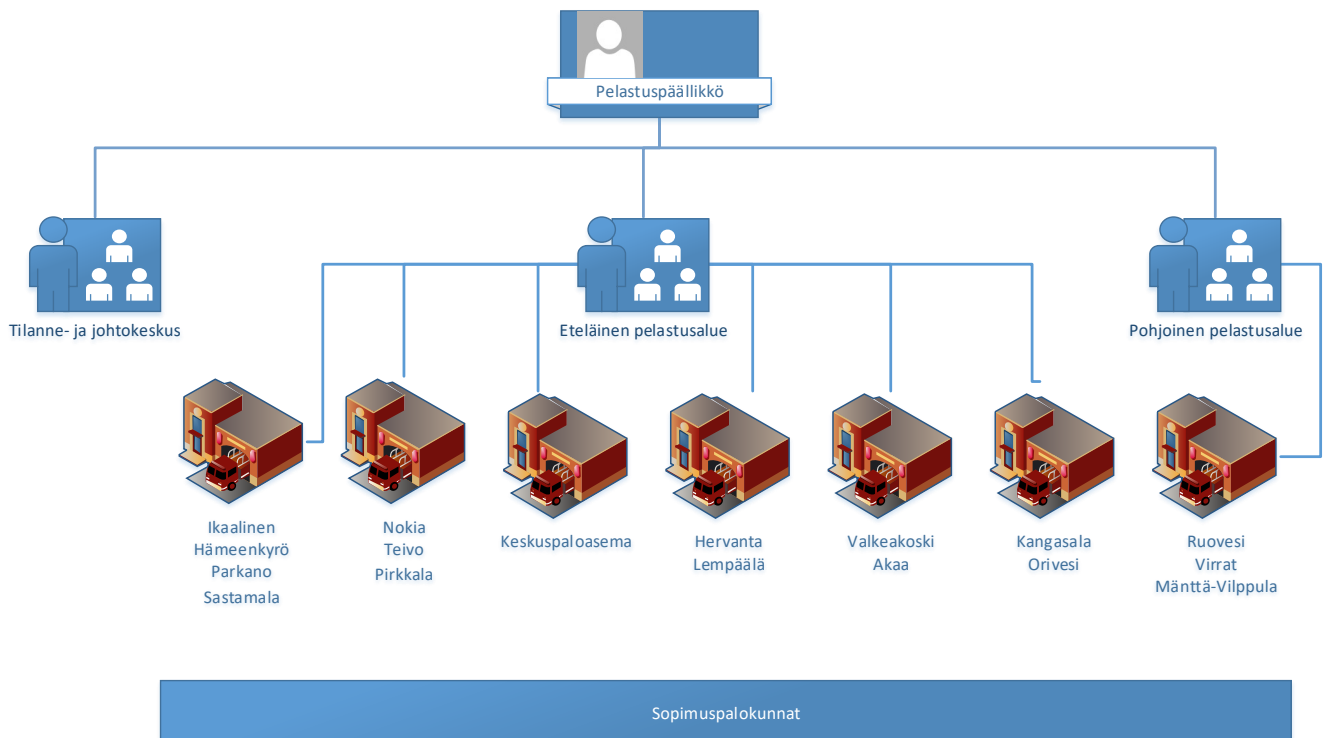
Hankinnoissa noudatetaan hyvää hallintotapaa, hankintalakia sekä Tampereen kaupungin ohjeita. Erikoiskaluston hankinnassa pyritään yhteistyöhön muiden pelastuslaitosten kanssa.

Teknisten palveluiden yksiköstä vastaa tekninen päällikkö. Alueilla kaluston käytöstä, kunnossapidosta sekä hallinnasta vastaavat palopäälliköt sekä muut esimiesasemassa toimivat henkilöt.

4.4. Pelastustoiminnan vastuualue

Pelastuspäällikkö johtaa Pirkanmaan pelastuslaitoksen pelastustoiminnan vastuualuetta. Pelastustoiminnan vastuualueeseen kuuluvat tilanne- ja johtokeskustoiminta sekä eteläisen ja pohjoisen pelastusalueen toiminta.

Pelastustoiminnan vastuualue



4.4.1. Tilanne- ja johtokeskus

Tilanne- ja johtokeskuksen toiminnasta vastaa palopäällikkö. Palopäällikön alaisuudessa toimivat viestipäällikkö, operatiivinen päällikkö sekä tilannekeskuspalomestarit. Viestipäällikkö vastaa pelastuslaitoksen tilanne- ja johtokeskuksen viestitoiminnasta, teknisistä johtamisjärjestelmistä ja hätäkeskusyhteistyöstä sekä pelastuslaitoksen operatiivisen viestiliikenteen ja pelastusmuodostelmien hälyttämisen suunnittelusta sekä toimii päivystäjien esimiehenä. Operatiivinen päällikkö vastaa pelastuslaitoksen operatiivisen kenttäjohtamisen suunnittelusta, arvioinnista ja kehittämisestä, pelastustoiminnan taktisen johtamisen kokonaisuudesta ja koordinoi tilanne- ja johtokeskuksen vastuulla olevaa onnettomuuksien ehkäisytyötä. Operatiivinen päällikkö toimii kentällä toimivien päivystävien palomestarien esimiehenä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen tilanne- ja johtokeskus on ympärivuorokautisesti toimiva yksikkö, joka vastaa turvallisuuden ja pelastustoiminnan tilannekuvan ylläpitämisestä Pirkanmaalla sekä johtamisesta ja suunnittelusta. Pelastustoiminnan tilanteen aikainen johtaminen toteutetaan Pirkanmaan pelastuslaitoksen johtamisohjeen ja muiden asiasta annettujen toimintaohjeiden mukaisesti.

Tilanne- ja johtokeskus hoitaa lisäksi pelastustoimintaan liittyviä tukitoimintoja ja tuottaa tietoja turvallisuuden tilannekuvaan Pirkanmaalla. Tilanne- ja johtokeskus avustaa tarvittaessa Pirkanmaan kuntien valmiustoiminnan



käynnistämistä ja tiedottamista, tukee kuntia häiriötilanteissa sekä ylläpitää pelastuslaitoksen, viranomaisten ja yhteistyötahojen yhteystietoja.

Tilanne- ja johtokeskuksen tehtäviä ovat:

- Tietojen tuottaminen turvallisuuden tilannekuvaan Pirkanmaalla
- Pelastusvalmiuden varmistaminen onnettomuustilanteiden aikana
- Pelastustoimintaan liittyvät tukitoiminnot
- Pelastuslaitoksen tiedottamisen, onnettomuustiedottamisen ja vaaratiedottamisen avustaminen
- Pirkanmaan kuntien valmiustoiminnan tukeminen ja tiedottamisen avustaminen häiriötilanteissa
- Hälytysvasteiden ja toimintaohjeiden laadinta pelastustoimen päivittäisistä onnettomuuksista suuronnettomuuksiin saakka
- Pelastuslaitoksen puhelinvaihteen hoitaminen
- Yhteistyö muiden viranomaisten ja toimijoiden kanssa
- Yleisötahtumien valvontaan osallistuminen
- Riskikohteiden kohdesuunnitelmien ja operatiiviset kohdekorttien laadinta ja säilytys
- Valvonta-, turvallisuusviestintä- ja koulutustehtävät vuosisuunnitelman mukaisesti

Pelastustoiminnan johtamisesta vastaa päällystöpäivystäjä (TikeP3, P31 ja P32), päällystöpäivystäjä P30 (varallaolo), päällikköpäivystäjä P20 (varallaolo) tai pelastusjohtaja (P10) tai hänen poissaollessaan nimetyt varahenkilöt tehtäviensä mukaisesti.

4.4.2. Eteläinen ja pohjoinen pelastusalue

Pelastustoiminta jakautuu maantieteellisesti eteläiseen ja pohjoiseen pelastusalueeseen. Pelastusalueiden toiminnasta vastaavat palopäälliköt ja apulaispalopäällikkö. Seitsemän palomestaria toimii aluepalomestareina vastaten paloasemiensa toiminnasta ja niiden johtamisesta. (OPO 2014, 54 §.)

Pelastusalueen keskeisiä tehtäviä ovat:

- Pelastustoiminnan henkilöstön ja kaluston toimintavalmiuden ylläpito; pelastus- ja ensivastetehtävät
- Valvonta-, turvallisuusviestintä- ja koulutustehtävät vuosisuunnitelman mukaisesti
- Sisäinen koulutus; ylläpitokoulutus ja sen kehittäminen
- Sisäinen viestintä
- Paloasemakiinteistöjen päivittäisen toimintakunnon ylläpito ja valmiuspaloasemien varustaminen
- Pelastustoiminnan valmius normaaliajan häiriötilanteissa
- Sopimuspalokuntien sekä sivutoimisen pelastushenkilöstön toiminnan ohjaus ja yhteistoiminta, vastaavasti teollisuus- ja sotilaspalokunnat

Pirkanmaan pelastuslaitoksella on sopimukset eri pelastusalueilla toimivien vapaaehtoisten palokuntien ja teollisuuspalokuntien sekä sotilaspalokuntien kanssa. Vakinaisen henkilöstön lisäksi pelastustoimintaan osallistuu vapaaehtoisten palokuntien sopimushenkilöstö ja lisäksi suoraan pelastuslaitokseen työsuhteessa olevat sopimuspalomiehet. Sopimuspalokuntien ja sivutoimisen pelastustoimen henkilöstön osalta toimintaa ohjaavat toimialueella palopäälliköt ja koko Pirkanmaalla pelastuspäällikkö.



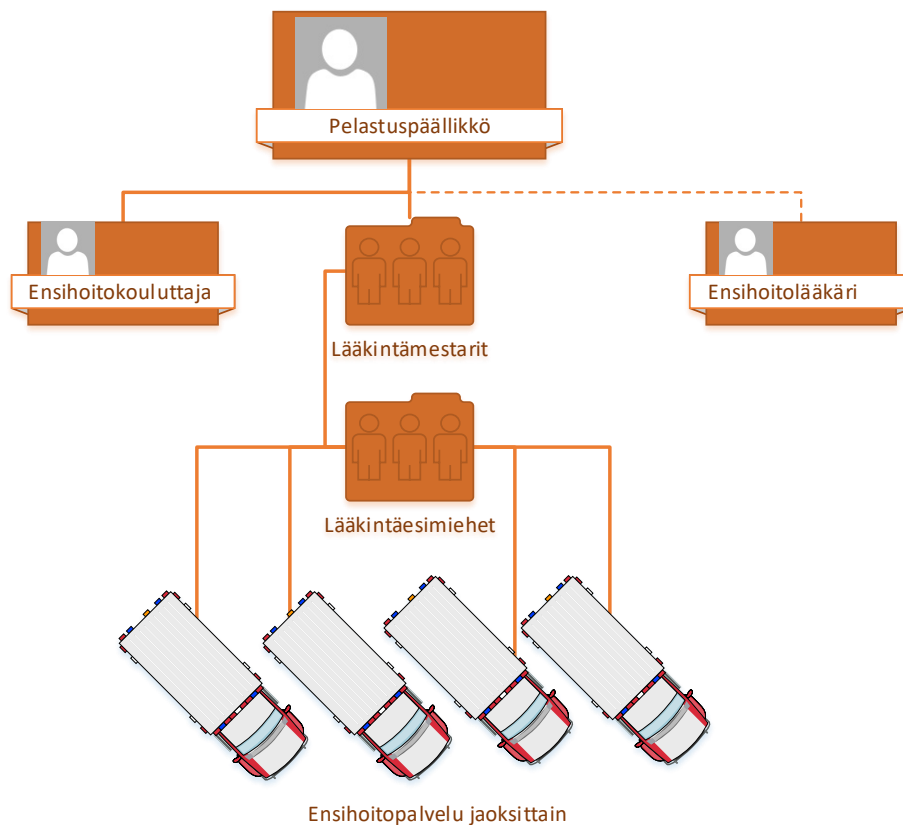
4.5. Ensihoitopalvelut

Pirkanmaan pelastuslaitoksen toteuttamalla ensihoitopalvelulla tarkoitetaan terveydenhuoltolain ja ensihoitoasetuksen mukaista toimintaa, johon kuuluvat ensihoito- sekä ensivastetoiminta sairaalan ulkopuolisessa ensihoidossa. Ensihoitopalvelujen vastuualue on oma toiminnallinen ja taloudellinen kokonaisuus.

Pirkanmaan pelastuslaitos toteuttaa ensihoitopalveluja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kanssa solmitun yhteistyösopimuksen mukaisesti. Ensihoitopalvelu toteutetaan Pirkanmaan sairaanhoitopiirin ensihoidon palvelutasopäätöksen mukaisesti. Pirkanmaan pelastuslaitos vastaa ensihoitopalveluiden toteuttamisesta yhteistoimintasopimuksessa sovitulla toiminta-alueella (Tampere, Pirkkala, Lempäälä, Nokia, Ylöjärvi, Vesilahti, Akaa, Valkeakoski ja Urjala).

Ensihoitopalveluita pelastuslaitoksella johtaa pelastuspäällikkö. Hänellä on apunaan ensihoitolääkäri, lääkintämestarit, lääkintäesimiehet ja ensihoitokouluttaja. Alueellisesti omalta osaltaan ensivastetoiminnasta vastaavat alueiden palopäälliköt.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen ensihoito





5. PÄÄTÖSVALTA

Pirkanmaan pelastuslaitoksen ratkaisuvallta on Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteen 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosääntö, mukaisesti pelastusjohtajalla, joka voi delegoida sitä henkilöstö- ja sopimusasioiden sekä hankintojen ja tilausten sekä menoihin liittyvien asioiden osalta edelleen palvelu- ja vuosisuunnitelmassa olevien määrärahojen puitteissa. Pelastusjohtaja päättää edellä mainittujen oikeuksien delegoinnista päätösvallan delegointimatriisissa (toimintasäännön liite) sekä erillisillä viranhaltijapäätöksillä:

- Pirkanmaan pelastuslaitoksen vastuualueiden ja toimintayksiköiden päälliköt 1.5.2021 alkaen (TRE:167/00.02.01/2021)
- Pirkanmaan pelastuslaitoksen vastuualueiden ja toimintayksiköiden päälliköiden varahenkilöt 1.5.2021 alkaen (168/00.02.01/2021)
- Työntekijöiden terveydentilätietojen käsittely Pirkanmaan pelastuslaitoksella (TRE: 3168/07.01.01/2021)
- Erityisiä henkilötietoryhmiä sisältävien asiakirjojen käsittelyyn oikeutetut henkilöt Pirkanmaan pelastuslaitoksella (TRE: 3167/07.01.01/2021)
- Pirkanmaan pelastuslaitoksen menojen hyväksyjät ja tilien vastuuhenkilöt (TRE: 3145/02.05.00/2021).

Viranhaltijapäätöksiä päivitetään vuosittain tarvittaessa.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen muu ratkaisuvallta määritellään tässä toimintasäännössä.

6. HANKINTAOIKEUS JA ASIAKIRJOJEN DOKUMENTOINTI

Hankintaohjeen mukaan hankintaoikeus on toimivalta tehdä hankintapäätöksiä tavarahankinnoista, palveluhankinnoista tai urakkahankinnoista määritellyn euromäärän puitteissa. Hankintaoikeus käsittää oikeuden tehdä ja allekirjoittaa myös hankintasopimus, ellei toisin ole määrätty.

Hankintaoikeus 15 000 euron arvoiseen tai sen ylittävään hankintaan voidaan antaa vain viranhaltijalle (päättösarjan omaava), koska näistä on tehtävä viranhaltijapäätös.

Alle 15 000 euron hankintoihin, joista ei tarvitse tehdä viranhaltijapäätöstä, oikeutetut viranhaltijat määritellään erikseen päätettävällä viranhaltijapäätöksellä. Dokumentit edellä mainitut hankinnoista tulee tallentaa Selma-päätöksentekojärjestelmään avattavalle, erilliselle koontidiaarikortille.

Pelastusjohtaja delegoi hankinta ja tilausoikeuksia seuraavalla viranhaltijapäätöksellä:

- Pirkanmaan pelastuslaitoksen hankintojen ja tilausten suorittajat (TRE: 3175/02.05.00/2021).

Viranhaltijapäätöstä päivitetään vuosittain tarvittaessa.

7. ASIAKIRJOJEN ALLEKIRJOITTAMINEN

Pelastusjohtaja tai hänen määräämänsä allekirjoittavat alaistaan toimintaa koskevat asiakirjat. Heidän lisäksi myös hallintosihteeri ja toimistosihteeri voivat allekirjoittaa viranhaltijapäätösten otteet ja jäljennökset. Sopimusten allekirjoittajista ja valvojista määrätään liitteenä olevassa pelastusjohtajan päätösvallan delegointimatriisissa.

8. VOIMAANTULO

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.5.2021.